**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САРМАКОВО ЗОЛЬСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ЗОЛЬСКЭ МУНИЦИПАЛЬНЭ

КУЕЙМ ЩЫЩ СЭРМАКЪ КЪУАЖЭМ И СОВЕТ

КЪАБАРТЫ-МАЛЪКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ЗОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ

РАЙОНУНУ САРМАКОВО ЭЛ ПОСЕЛЕНИЯ СОВЕТИ

**РЕШЕНИЕ №8/7**

**УНАФЭ №8/7**

**БЕГИМ №8/7**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

28.01.2022 г.

Об утверждении Положения о порядке списания

муниципального имущества сельского поселения Сармаково

Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельского поселения Сармаково, Положением об управлении и распоряжении имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения Сармаково, Совет местного самоуправления сельского поселения Сармаково РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение "О порядке списания муниципального имущества, находящегося в собственности сельского поселения Сармаково Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики" (Прилагается.)  
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте сельского поселения Сармаково.  
3.Контроль за исполнением решения возложить на заместителя главы администрации сельского поселения Сармаково.

Председатель Совета местного

Самоуправления с.п.Сармаково

Глава администрации с.п.Сармаково: Махов Р.Г.

Приложение

к решению совета местного

самоуправления с.п.Сармаково

от 24 июня 2021 г. № 114

**Положения о порядке списания**

**муниципального имущества сельского поселения Сармаково**

**Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок списания муниципального имущества, относящегося к основным средствам (далее - имущество), находящегося в муниципальной собственности, и имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и за муниципальными учреждениями (далее - организации) сельского поселения Сармаково Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Гражданским кодексом Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/9027690#7D20K3), [Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/901876063#7D20K3), [от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"](https://docs.cntd.ru/document/902316088), [от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях"](https://docs.cntd.ru/document/901834086), [от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях"](https://docs.cntd.ru/document/902012568#7D20K3), [от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"](https://docs.cntd.ru/document/9015223#64U0IK), [приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению"](https://docs.cntd.ru/document/902249301#64U0IK), [приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.10.2003 N 91н "Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств"](https://docs.cntd.ru/document/901877931), [приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2001 N 26н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01](https://docs.cntd.ru/document/901784528)", Уставом с.п.Сармаково Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

1.3. К основным средствам относятся здания, сооружения и передаточные устройства, рабочие и силовые машины и оборудование, измерительные и регулирующие приборы и устройства, вычислительная техника, транспортные средства, инструмент, производственный и хозяйственный инвентарь и принадлежности; многолетние насаждения, внутрихозяйственные дороги и прочие соответствующие объекты.

В составе основных средств учитываются также земельные участки; объекты природопользования (вода, недра и другие природные ресурсы); капитальные вложения в арендованные объекты основных средств, если в соответствии с заключенным договором аренды эти капитальные вложения являются собственностью арендатора.

1.4. Решение о списании имущества принимается в следующих случаях:

- продажи;

- морального и физического износа;

- ликвидации при авариях, стихийных бедствиях или чрезвычайных ситуациях;

- передачи в виде вклада в уставный (складочный) капитал других организаций, паевой фонд;

- передачи по договорам мены, дарения;

- передачи дочернему (зависимому) обществу от головной организации;

- недостачи и порчи, выявленных при инвентаризации;

- частичной ликвидации при выполнении работ по реконструкции;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Имущество подлежит списанию лишь в тех случаях, когда восстановить его невозможно или экономически нецелесообразно, а также когда оно не может быть в установленном законодательством Российской Федерации порядке реализовано либо передано другим предприятиям или учреждениям.

**2. Порядок оформления и представления документов по списанию имущества**

2.1. Определение пригодности объектов имущества к дальнейшему использованию, возможности или эффективности проведения их восстановительного ремонта, а также для оформления необходимой документации на списание объектов имущества распоряжением главы администрации создается комиссия (далее - комиссия организации).

В состав комиссии организации входят соответствующие должностные лица, в том числе главный бухгалтер и лица, на которых возложена ответственность за сохранность имущества.

2.2. В компетенцию комиссии организации входят:

- осмотр имущества, подлежащего списанию, с использованием необходимой технической документации, а также данных бухгалтерского учета;

- установление целесообразности (пригодности) к дальнейшему использованию имущества, возможности и эффективности его восстановления;

- установление причин списания имущества (износ, нарушение условий эксплуатации, аварии, стихийные бедствия, чрезвычайные ситуации, длительное неиспользование объектов и иные причины);

- выявление лиц, по вине которых происходит преждевременное списание имущества, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

- возможность использования отдельных узлов, деталей, материалов списываемого имущества, его оценка исходя из текущей рыночной стоимости;

- представление заключения о возможности дальнейшего использования имущества либо его списания;

- составление дефектных ведомостей при списании имущества;

- составление и подписание акта на списание имущества;

- подготовка комплекта документов для предоставления постоянно действующей комиссии по списанию имущества (далее - Комиссия), созданной постановлением главы администрации сельского поселения Сармаково Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской республики, которая определяет фактическое состояние имущества, его пригодность к дальнейшему использованию, целесообразность проведения восстановительных работ, а также оформляет необходимую документацию на списание имущества.

2.3. Списание имущества осуществляется в отношении:

2.3.1. Движимого имущества, за исключением особо ценного движимого имущества (далее - ОЦДИ), закрепленного за организациями, первоначальной стоимостью до 40,0 тыс. руб. - организацией самостоятельно.

2.3.2. Движимого имущества, за исключением ОЦДИ, закрепленного за организациями, первоначальной стоимостью 40,0 тыс. руб. и более, а также ОЦДИ, закрепленного за организациями, - по решению уполномоченного органа администрации сельского поселения Сармаково Зольского муниципального района (далее - уполномоченный орган) при наличии согласия учредителя или органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

2.3.3. Имущества, входящего в состав муниципальной казны и недвижимого имущества, закрепленного за организациями, - по постановлению главы администрации сельского поселения Сармаково.

2.4. В отношении имущества, указанного в пункте 2.3.1 настоящего Положения, организации предоставляют в уполномоченный орган по списанию перечень самостоятельно списанного имущества с указанием наименования, инвентарного номера (если имеется), балансовой стоимости и причин списания.

2.5. Для получения согласия на списание имущества, за исключением имущества, указанного в пункте 2.3.1 настоящего Положения, организации представляют в уполномоченный орган:

2.5.1. В отношении имущества, указанного в пункте 2.3.2 настоящего Положения:

- обращение руководителя организации с указанием всех прилагаемых документов, а также причин списания основных средств;

- заверенную копию распоряжения организации о создании комиссии организации;

- техническое заключение специализированной организации о состоянии имущества, подтверждающего невозможность дальнейшей эксплуатации и (или) неэффективность проведения восстановительного ремонта;

- копию документа независимого эксперта (специализированной организации) на осуществление соответствующей деятельности, заверенную организацией, составляющей техническое заключение.

2.5.2. При списании имущества, пришедшего в негодное состояние в результате аварий, стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций (умышленного уничтожения, порчи, хищения и т.п.), кроме документов, указанных в пункте 2.5.1, организации дополнительно представляют документы, подтверждающие указанные обстоятельства:

- копию акта об аварии, хищении, порче и других чрезвычайных ситуациях, выданного соответствующим государственным органом;

- копию постановления, выданного уполномоченным органом исполнительной власти о прекращении уголовного дела, копию постановления об отказе в возбуждении уголовного дела, либо копию постановления (протокола) об административном правонарушении, либо информацию о принятых мерах в отношении виновных лиц, допустивших повреждение имущества;

- копию постановления или приговора суда по факту умышленного уничтожения, порчи, хищения имущества (при их наличии);

- в случаях стихийных бедствий или других чрезвычайных ситуаций - акт о причиненных повреждениях, справки соответствующих отраслевых органов или муниципального образования, подтверждающие факт стихийных бедствий или других чрезвычайных ситуаций, либо служб гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, противопожарных и других специальных служб.

2.6. На основании представленных документов принимается постановление главы администрации сельского поселения Сармаково или решение уполномоченного органа о списании имущества:

2.6.1. В отношении имущества, указанного в пункте 2.3.2 настоящего Положения:

- Комиссия совместно с комиссией организации проводит обследование имущества, предложенного к списанию;

- результаты обследования имущества оформляются актом обследования;

- на основании представленных документов и акта обследования уполномоченным органом принимается решение о списании;

- на основании решения уполномоченного органа о списании организация готовит акт о списании имущества по форме N ОС-4 (кроме автотранспортных средств), либо акт о списании групп имущества по форме N ОС-46 (кроме автотранспортных средств), либо акт о списании автотранспортных средств по форме N ОС-4а, либо акт о списании мягкого и хозяйственного инвентаря.

2.6.2. В отношении имущества, указанного в пункте 2.3.3 настоящего Положения:

- Комиссия совместно с комиссией организации проводит обследование имущества, предложенного к списанию;

- результаты обследования имущества оформляются актом обследования;

- на основании представленных документов и акта обследования уполномоченный орган готовит проект постановления главы администрации сельского поселения Сармаково о списании имущества;

- на основании постановления главы администрации сельского поселения Сармаково о списании имущества уполномоченный орган готовит акт о списании имущества по форме N ОС-4 (кроме автотранспортных средств), либо акт о списании групп имущества по форме N ОС-46 (кроме автотранспортных средств), либо акт о списании автотранспортных средств по форме N ОС-4а и исключает имущество из состава муниципальной казны.

2.7. Организация самостоятельно обращается в учреждения технической инвентаризации, экспертные специализированные организации за получением необходимых заключений и согласований.

2.8. Разборка и демонтаж имущества до утверждения актов на списание не допускаются.

В случаях ликвидации имущества при авариях, стихийных бедствиях или чрезвычайных ситуациях допускаются разборка и демонтаж до утверждения актов на списание.

Все детали, узлы и агрегаты разобранного оборудования, годные для ремонта другого оборудования, а также другие материалы, полученные от ликвидации имущества, приходуются по соответствующим счетам, на которых учитываются указанные ценности.

Детали и узлы, изготовленные с применением драгоценных металлов, подлежат продаже в соответствующую организацию, осуществляющую прием драгоценных металлов.

Вторичное сырье, полученное от разборки списанного имущества и непригодное для повторного использования организацией, подлежит продаже организациям, на которые возложен сбор такого сырья.

2.9. После завершения установленной процедуры списания с баланса имущества уполномоченный орган вносит изменения в реестр муниципальной собственности, в перечень особо ценного имущества, в договор о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

2.10. Перемещение имущества между юридическими лицами, их структурными подразделениями списанием не признается. Указанная операция оформляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11. Установленный настоящим Положением порядок списания имущества (зданий, сооружений, оборудования, транспортных средств и другого имущества), относящегося к основным средствам, не применяется в тех случаях, когда Правительством Российской Федерации установлен иной порядок списания основных средств.